

**Протокол
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме**

«30» июня 2017 г.

Собрание путем совместного присутствия собственников помещений в данном доме для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, состоялось «21» июня 2017 г. с 18:00 до 19:00 по адресу: город Нижний Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2.

Дата начала приема решений собственников помещений в многоквартирном доме «21» июня 2017 г.
Дата окончания приема решений собственников помещений в многоквартирном доме «29» июня 2017 г.

Место передачи решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование: ОАО «ДК Ленинского района», город Нижний Новгород, ул. Таганская, д. 10/1.

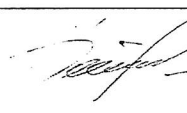
Дата и место подсчета голосов: «30» июня 2017 г., ОАО «ДК Ленинского района», город Нижний Новгород, ул. Таганская, д. 10/1.

Внеочередное собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Нижний Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2 в форме очно-заочного голосования

Инициатор внеочередного общего собрания: Администрация Ленинского района города Нижнего Новгорода (ОГРН:1025202612050) в лице Курашиной Ираиды Ивановны - начальника отдела жилищного фонда и строительства администрации Ленинского района, действующая на основании доверенности от 10.01.2017 г. № 31-01-05/Д, выданной главой администрации Ленинского района города Нижнего Новгорода Рожковой Н.И., в соответствии с распоряжением главы администрации города Нижнего Новгорода от 30.06.2005 № 2274-р «О наделении полномочиями на участие в общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах», представляющая интересы собственника помещений, находящихся в собственности муниципального образования город Нижний Новгород.

Присутствующие: 13 собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Нижний Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2. Список прилагается, Приложении № 3 к Протоколу внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: город Нижний Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2 от «30» июня 2017 г.

Приглашенные лица:

№ п/п	ФИО/Полное наименование и ОГРН	ФИО представителя, реквизиты доверенности: дата, №	Цель участия в общем собрании	Подпись
1	ОАО «ДК Ленинского района» (ОГРН 1055233099283)	Петрухов Владимир Александрович; Устав, подтвержденный Решением Общего собрания акционеров ОАО «ДК Ленинского района» (протокол № 7 от 03.11.2010 г., протокол от 14.10.2013 г.)	Разъяснение вопросов повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме	

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме 4 411, 60.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 4 411, 60 кв. м.

Повестка дня внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме:

1. Утвердить:

Председатель собрания: Шушарин И. А. - заместитель генерального директора по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Секретарь собрания: Шилова Е. В. – начальник отдела по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Член счётной комиссии: Сергеева Т. И. – инспектор по работе с администрацией ОАО «ДК Ленинского района»

и наделить их полномочиями на подсчет голосов и подписание протокола общего собрания.

2. Утвердить новую редакцию договора управления многоквартирным домом с ОАО «ДК Ленинского района», содержащий все существенные условия и направленный для его утверждения на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Н. Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2 и являющийся офертой Управляющей организации.

Установить, что условия договора управления применяются к отношениям Сторон, возникшим с «01» июля 2017 года и в случае более позднего его подписания. Договор действует в течение 5 лет до 30 июня 2022 года.

Установить, что утверждение договора собственниками большинством голосов от общего числа голосов собственников, принимающих участие в общем собрании при голосовании по вопросам повестки дня, является его подписанием и Договор считается заключенным с каждым собственником многоквартирного дома на условиях, указанных в решении данного общего собрания.

3. Установить, что размер платы за содержание жилого помещения определяется в следующем порядке:

На период с 01.07.2017 г. по 30.06.2022 г. стоимость услуг/работ составляет:

- ✓ Содержание общего имущества – 26 руб. 34 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Текущий ремонт – 6 руб. 38 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Управление многоквартирным домом – 2 руб. 14 коп. с 1 кв. м. помещения собственника.

Стоимость каждой указанной работы/услуги рассчитана с учетом затрат на организацию расчетов, начислений и сбора платежей по этой услуге.

Указанный размер платы подлежит ежегодной индексации на последний официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, индекс потребительских цен в Российской Федерации на жилищно-коммунальные услуги на октябрь с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года.

Управляющая организация вправе устанавливать размер платы за содержание жилого помещения ниже размера, рассчитанного по формуле, указанной в настоящем пункте.

Управляющая организация вправе в платежном документе указывать размер платы за содержание жилого помещения одной строкой или в соответствии с калькуляцией, приведенной в настоящем пункте.

Управляющая организация информирует собственников об изменении размера платы за жилое помещение не позднее чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение в ином размере, путем размещения на оборотной стороне платежного документа, направляемого собственнику для оплаты, или размещения объявления на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома. Порядок определения размера платы за содержание жилого помещения может быть изменен по решению общего собрания собственников помещений, принятому с учетом предложений Управляющей организации.

4. Разрешить Управляющей организации размещать на оборотной стороне платежных документов рекламную и агитационную информацию.

5. Установить, что надлежащим уведомлением собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме является размещение сообщений о проведении таких общих собраний на входных группах в подъездах многоквартирного дома.

6. Утвердить место хранения протокола данного внеочередного общего собрания собственников помещений и иных материалов собрания: ОАО «ДК Ленинского района», г. Нижний Новгород, ул. Таганская, д. 10/1.

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании, 2 869, 30 — 65, 04 % голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме.

Кворум имеется.

Результаты голосования по вопросам повестки дня.

Вопрос 1.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. об утверждении председателя, секретаря собрания и членов счетной комиссии и наделении их полномочиями по подсчету голосов, составлению и подписанию протокола внеочередного общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить:

Председатель собрания: Шушарин И. А. - заместитель генерального директора по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Секретарь собрания: Шилова Е. В. – начальник отдела по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Член счётной комиссии: Сергеева Т. И. – инспектор по работе с администрацией ОАО «ДК Ленинского района»

и наделить их полномочиями на подсчет голосов и подписание протокола общего собрания.

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	2130,00	74,23
ПРОТИВ	0	0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	739,30	25,77
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

По вопросу 1 принято решение:

Утвердить:

Председатель собрания: Шушарин И. А. - заместитель генерального директора по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Секретарь собрания: Шилова Е. В. – начальник отдела по работе с населением ОАО «ДК Ленинского района»;

Член счётной комиссии: Сергеева Т. И. – инспектор по работе с администрацией ОАО «ДК Ленинского района»

и наделить их полномочиями на подсчет голосов и подписание протокола общего собрания.

Вопрос 2.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. об утверждении (акцептовании) новой редакции договора управления с ОАО «ДК Ленинского района».

ПРЕДЛОЖЕНО: утвердить новую редакцию договора управления многоквартирным домом с ОАО «ДК Ленинского района», содержащий все существенные условия и направленный для его утверждения на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Н. Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2 и являющийся офертой Управляющей организации.

Установить, что условия договора управления применяются к отношениям Сторон, возникшим с «01» июля 2017 года и в случае более позднего его подписания. Договор действует в течение 5 лет до 30 июня 2022 года.

Установить, что утверждение договора собственниками большинством голосов от общего числа голосов собственников, принимающих участие в общем собрании при голосовании по вопросам повестки дня, является его подписанием и Договор считается заключенным с каждым собственником многоквартирного дома на условиях, указанных в решении данного общего собрания.

ПОСТАНОВИЛИ:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	2064,40	71,95
ПРОТИВ	23,00	0,80
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	781,90	27,25
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

По вопросу 2 принято решение: Утвердить новую редакцию договора управления многоквартирным домом с ОАО «ДК Ленинского района», содержащий все существенные условия и направленный для его утверждения на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Н. Новгород, ул. Архитектурная, д. 2/2 и являющийся офертой Управляющей организации.

Установить, что условия договора управления применяются к отношениям Сторон, возникшим с «01» июля 2017 года и в случае более позднего его подписания. Договор действует в течение 5 лет до 30 июня 2022 года.

Установить, что утверждение договора собственниками большинством голосов от общего числа голосов собственников, принимающих участие в общем собрании при голосовании по вопросам повестки дня, является его подписанием и Договор считается заключенным с каждым собственником многоквартирного дома на условиях, указанных в решении данного общего собрания..

Вопрос 3.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

ПРЕДЛОЖЕНО: установить, что размер платы за содержание жилого помещения определяется в следующем порядке:

На период с 01.07.2017 г. по 30.06.2022 г. стоимость услуг/работ составляет:

- ✓ Содержание общего имущества – 26 руб. 34 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Текущий ремонт – 6 руб. 38 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Управление многоквартирным домом – 2 руб. 14 коп. с 1 кв. м. помещения собственника.

Стоимость каждой указанной работы/услуги рассчитана с учетом затрат на организацию расчетов, начислений и сбора платежей по этой услуге.

Указанный размер платы подлежит ежегодной индексации на последний официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, индекс потребительских цен в Российской Федерации на жилищно-коммунальные услуги на октябрь с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года.

Управляющая организация вправе устанавливать размер платы за содержание жилого помещения ниже размера, рассчитанного по формуле, указанной в настоящем пункте.

Управляющая организация вправе в платежном документе указывать размер платы за содержание жилого помещения одной строкой или в соответствии с калькуляцией, приведенной в настоящем пункте.

Управляющая организация информирует собственников об изменении размера платы за жилое помещение не позднее чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение в ином размере, путем размещения на оборотной стороне платежного документа, направляемого собственнику для оплаты, или размещения объявления на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома.

Порядок определения размера платы за содержание жилого помещения может быть изменен по

решению общего собрания собственников помещений, принятому с учетом предложений Управляющей организации.

ПОСТАНОВИЛИ:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	1979,90	69,00
ПРОТИВ	23,00	0,80
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	866,40	30,20
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

По вопросу 3 принято решение: установить, что размер платы за содержание жилого помещения определяется в следующем порядке:

На период с 01.07.2017 г. по 30.06.2022 г. стоимость услуг/работ составляет:

- ✓ Содержание общего имущества – 26 руб. 34 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Текущий ремонт – 6 руб. 38 коп. с 1 кв. м. помещения собственника;
- ✓ Управление многоквартирным домом – 2 руб. 14 коп. с 1 кв. м. помещения собственника.

Стоимость каждой указанной работы/услуги рассчитана с учетом затрат на организацию расчетов, начислений и сбора платежей по этой услуге.

Указанный размер платы подлежит ежегодной индексации на последний официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, индекс потребительских цен в Российской Федерации на жилищно-коммунальные услуги на октябрь с начала отчетного (текущего) года в процентах к соответствующему периоду предыдущего года.

Управляющая организация вправе устанавливать размер платы за содержание жилого помещения ниже размера, рассчитанного по формуле, указанной в настоящем пункте.

Управляющая организация вправе в платежном документе указывать размер платы за содержание жилого помещения одной строкой или в соответствии с калькуляцией, приведенной в настоящем пункте.

Управляющая организация информирует собственников об изменении размера платы за жилое помещение не позднее чем за тридцать дней до даты представления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение в ином размере, путем размещения на оборотной стороне платежного документа, направляемого собственнику для оплаты, или размещения объявления на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома. Порядок определения размера платы за содержание жилого помещения может быть изменен по решению общего собрания собственников помещений, принятому с учетом предложений Управляющей организации.

Вопрос 4.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. о разрешении размещения информации на обратной стороне платежных документов.

ПРЕДЛОЖЕНО: разрешить Управляющей организации размещать на оборотной стороне платежных документов рекламную и агитационную информацию.

ПОСТАНОВИЛИ:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	2107,00	73,43
ПРОТИВ	23,00	0,80
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	739,30	25,77
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

По вопросу 4 принято решение: разрешить Управляющей организации размещать на оборотной

стороне платежных документов рекламную и агитационную информацию.

Вопрос 5.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. о размещении сообщений о проведении общих собраний.

ПРЕДЛОЖЕНО: установить, что надлежащим уведомлением собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме является размещение сообщений о проведении таких общих собраний на входных группах в подъездах многоквартирного дома.

ПОСТАНОВИЛИ:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	2130,00	74,23
ПРОТИВ	0	0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	739,30	25,77
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

По вопросу 4 принято решение: установить, что надлежащим уведомлением собственников помещений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме является размещение сообщений о проведении таких общих собраний на входных группах в подъездах многоквартирного дома.

Вопрос 6.

СЛУШАЛИ: Петрухова В. А. об утверждении места хранения протокола и иных материалов данного внеочередного общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить место хранения протокола данного внеочередного общего собрания собственников помещений и иных материалов собрания: ОАО «ДК Ленинского района», г. Нижний Новгород, ул. Таганская, д. 10/1.

ПОСТАНОВИЛИ:

	Количество голосов	% от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в собрании
ЗА	2130,00	74,23
ПРОТИВ	0	0
ВОЗДЕРЖАЛИСЬ	739,30	25,77
ИТОГО	2869,30	100

Количество голосов собственников помещений, решения по которым признаны недействительными 0.

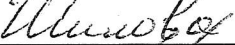
По вопросу 6 принято решение: утвердить место хранения протокола данного внеочередного общего собрания собственников помещений и иных материалов собрания: ОАО «ДК Ленинского района», г. Нижний Новгород, ул. Таганская, д. 10/1.

Приложения к протоколу:

1. Приложение № 1 – Реестр собственников помещений.
2. Приложение № 2 – Сообщение о проведении общего собрания.
3. Приложение № 3 – Список собственников, получивших сообщение о проведении внеочередного общего собрания. Список собственников, присутствовавших на внеочередном общем собрании.
4. Приложение № 4 – Решения собственников помещений.

5. Приложение № 5 — Копия доверенности № 31-01-05/Д от 10.01.2017 г., выданной Курашиной И. И.; копия Устава, подтвержденного Решением Общего собрания акционеров ОАО «ДК Ленинского района» (протокол № 7 от 03.11.2010 г., протокол от 14.10.2013 г.), выданной Петухову В. А.

Председатель собрания:  / Шушарин И. А. / 30.06.2017 г.

Секретарь собрания:  / Шилова Е. В. / 30.06.2017 г.

Член счетной комиссии:  / Сергеева Т. И. / 30.06.2017 г.